

## 113 學年度第二學期轉學考試成績複查申請暨回覆表

申請日期：      年      月      日

准考證號		考生姓名	
報考學系 (請詳填年級及學系/專班/組別)	年級  學系/專班(組別)	聯絡電話	住家： 行動：
E-mail			
通訊地址			
複查項目	原成績	複查結果(考生勿填)	
考生簽章		回覆日期 (考生勿填)	年      月      日
<b>注意事項</b>		<b>複查費用郵政劃撥收據黏貼欄</b>	
<p>一、申請日期：114 年 1 月 13 日(星期一)至 1 月 14 日(星期二)16:00 止，逾時不予受理。</p> <p>二、申請複查以傳真方式辦理：                      (一)傳真號碼：(07)6577477、(07)6577478                      (二)傳真項目：1.本表單(須填寫複查項目)                                        2.劃撥收據(黏貼於右欄)                                        3.考試結果通知單                      (三)傳真後敬請務必於上班時間(星期一至星期五 08:00~12:00; 13:00~17:00)，以電話確認本校是否收到(07-6577711 轉 2133~2136)。</p> <p>(四)逾時申請、未繳費、金額不足、資料不全或模糊不清者，恕不予受理。</p> <p>三、申請複查成績以一次為限；不得申請調閱或影印成績相關表件，亦不得複查各項審查標準。</p> <p>四、複查結果若有增減分數或錄取情形有異動者，考生不得提出異議。</p>		<p>一、成績複查費用為 80 元整，一律以郵政劃撥方式繳交。</p> <p style="border: 1px solid black; padding: 2px;">戶名：義守大學，帳號：41672298</p> <p>二、請於劃撥單通訊欄中註明「轉學考試成績複查」、考生姓名、報考學系(組別)、年級及准考證號。</p> <p>三、請將劃撥收據黏貼於本欄內一起傳真。</p>	